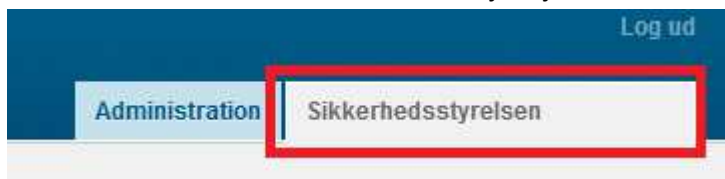


Vejledning til ændring af markedsføringsoplysninger

1. Log ind som virksomhed med virksomhedens CVR nummer
2. Klik på fanebladet for virksomheden i øverste højre hjørne.



3. Klik på markedsføringsoplysninger øverst i midten



4. Indtast kontaktoplysninger og sæt flueben ved de kommuner hvor I ønsker at udføre eleftersyn

MARKEDSFØRINGSOPLYSNINGER

Kontakt telefon

Kontakt e-mail

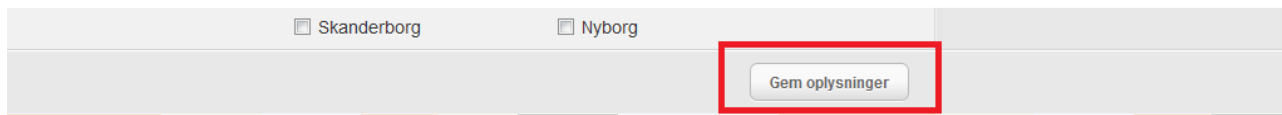
Hjemmeside

Usynlig på boligejer.dk

KOMMUNER, HVOR VIRKSOMHEDEN UDFØRER ELEFTERSYN

Nordjylland	Midtjylland	Syddanmark
<input type="checkbox"/> Aalborg	<input type="checkbox"/> Favrskov	<input type="checkbox"/> Aabenraa
<input type="checkbox"/> Brønderslev-Dronninglund	<input type="checkbox"/> Hedensted	<input type="checkbox"/> Assens
<input type="checkbox"/> Frederikshavn	<input type="checkbox"/> Herning	<input type="checkbox"/> Billund
<input type="checkbox"/> Hjørring	<input type="checkbox"/> Holstebro	<input type="checkbox"/> Esbjerg
<input type="checkbox"/> Jammerbugt	<input type="checkbox"/> Horsens	<input type="checkbox"/> Faaborg-Midtfyn
<input type="checkbox"/> Læsø	<input type="checkbox"/> Ikast-Brande	<input type="checkbox"/> Fanø
<input type="checkbox"/> Mariagerfjord	<input type="checkbox"/> Lemvig	<input type="checkbox"/> Fredericia

5. Tryk på "Gem oplysninger" nederst på siden



6. Markedsføringsoplysningerne er nu ændrede og vil være synlige på boligejer.dk næste dag.

Administratorer kan indtaste egne markedsføringsoplysninger som er separate fra virksomheden, her er det blot administratoren der skal logge ind i stedet for virksomheden, processen er den samme som for virksomheden.